 I.E.S. STA. EMERENCIANA TERUEL	FAMILIA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	PROGRAMACIÓN PARA EL ALUMNO
	CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	MÓDULO: OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA VENTA (ONLINE)
		CURSO 2023-24

1) CONTENIDOS.

TEMA 1. Cálculo de precios de venta y compra y descuentos.

TEMA 2. Confección de documentos administrativos de las operaciones de compraventa.

TEMA 3. Liquidación de obligaciones fiscales derivadas de la compraventa.

TEMA 4. Control de existencias en almacén.

TEMA 5. Tramitación de cobros y pagos.

2) MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS QUE SE VAYAN A UTILIZAR.

- Temario de la plataforma de FP a Distancia Aragón.
- Material y ejercicios desarrollados por el profesor.

3) EVALUACIÓN.

a. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

Teniendo en cuenta que estamos en una modalidad a distancia, se ha considerado que además de una evaluación final general, también haya la posibilidad de realizar exámenes parciales a lo largo del curso.

Evaluación continua (parciales)

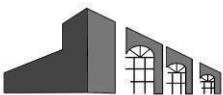
Las evaluaciones parciales irán evaluando las distintas unidades de trabajo de forma paulatina. En este caso habrá 2 exámenes.

Con carácter general, **para poder presentarse a las pruebas** de evaluación parciales, los alumnos **deberán haber entregado las tareas de cada unidad dentro de los plazos señalados (no tendrán valor a la hora de calcular la nota). En el momento que se deja una actividad por entregar, SE PIERDE EL DERECHO A LA EVALUACIÓN CONTINUA, y se opta a un examen global en Junio (evaluación ordinaria).**

Tendrán la **consideración de no entregado** y por tanto pérdida de la evaluación continua, debiendo presentarse al examen final general:

- **Tarea copiada ya sea de internet, compañeros y algún otro medio.**
- **Tarea entregada en blanco.**

La calificación de cada evaluación se obtendrá del examen final de evaluación cuyas fechas quedarán fijadas en el calendario.

 I.E.S. STA. EMERENCIANA TERUEL	FAMILIA PROFESIONAL: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	PROGRAMACIÓN PARA EL ALUMNO
	CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	MÓDULO: OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRA VENTA (ONLINE)
		CURSO 2023-24

La calificación final será la media de las distintas pruebas realizadas a lo largo del curso siempre y cuando tengan una nota mínima de 4. Dicha media deberá ser igual o superior a 5 puntos para superar el módulo.

Las notas de las evaluaciones se expresarán sin decimales, redondeadas al entero más próximo, considerándose positivas las calificaciones iguales o superiores a cinco. En ningún caso se redondearán al alza las calificaciones inferiores a 5.

La nota del módulo será íntegramente la obtenida en la media de los parciales.

Evaluación final

En el caso de una evaluación única, esta será al final del curso, y cuyo contenido será del total de las unidades de trabajo impartidas.

El método de redondeo será el mismo que en el caso anterior.

La nota del módulo será íntegramente la obtenida en el examen final.

Habrà que obtener una calificación mínima de 5 para considerar superado el módulo.

La fecha de este examen está establecida en el calendario.

b. RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES PENDIENTES.

Aquellos alumnos que se hayan presentado a los dos primeros parciales, pero no hayan alcanzado el mínimo exigible para mediar, podrán recuperarla mediante una nueva prueba escrita en la misma fecha que el examen final (junio). En el caso de que el alumno aprobará en dicha recuperación, se respetará esa nota para sacar la nota final.

Los alumnos que suspendan el módulo en junio, tendrán la opción de recuperarlo en la prueba extraordinaria en ese mismo mes. **En estos casos se irá con toda la materia dada.**

c. RECUPERACIÓN DE MÓDULOS PENDIENTES.

Los alumnos que tienen pendiente este módulo se incorporan a las clases como cualquier otro alumno y siguen las pautas de evaluación normales.

4) PUBLICIDAD DE LA PROGRAMACIÓN.

Al inicio de curso se les entregará o colgará la programación corta. A su vez, se dejará una copia de la programación en jefatura.