

### Control de Modificaciones

Revisión	Modificación
01	Edición Original

### 1.- OBJETO y CAMPO DE APLICACIÓN

Describir las acciones a seguir para realizar las diferentes sesiones de evaluación ordinaria y final de los alumnos, en las diferentes familias profesionales del **IES Santa Emerenciana**.

Se entiende por sesión de evaluación ordinaria y final las reuniones de los equipos educativos en las fechas establecidas por el C.C.P.

### 2.- ACTUACIONES.

1. El profesor introduce en el programa informático IES Fácil el borrador de las calificaciones de los alumnos y lo deja a disposición del tutor.
2. El tutor recaba información de los alumnos e invita al delegado y subdelegado a asistir en la sesión de evaluación.
3. Realización de la sesión: se comentan resultados por módulos y por alumno. En la reunión debe asistir al menos un miembro del equipo directivo.
4. Si hay rectificación se deje en Dirección , se modifica y se sacan las actas definitivas de Evaluación, las cuales son firmadas por cada profesor.
5. El tutor levanta acta del grupo de la sesión de evaluación con los acuerdos adoptados.
6. Jefatura facilita al tutor los boletines de notas de los alumnos y los remite a sus domicilios por correo ordinario.

<p><b>Elaborado:</b></p>    <p><b>Calidad</b></p>	<p><b>Revisado y Aprobado:</b></p>    <p><b>Dirección</b></p>
---	---